

Torino, 13 aprile 2022

NOTIZIARIO N. 5

AGENZIA DELLE ENTRATE. LA FLP SCRIVE ALLA DR PER CHIEDERE INFORMAZIONI SU INTERPRETAZIONI RESTRITTIVE SULLA CONTATTABILITA' E SULLA DISCIPLINA DEI TELELAVORISTI.

In data odierna abbiamo scritto alla Direzione Regionale due distinte note, che alleghiamo, per chiedere chiarimenti sugli argomenti del titolo.

La prima, che ha valenza interna alla Direzione Regionale, riguarda un'interpretazione troppo letterale della direttiva e del regolamento – ricordiamo atti unilaterali e non concordati – sullo smart working transitorio e segnatamente nel richiedere 5 ore di contattabilità a prescindere da motivazioni legate a esigenze di servizio o di ufficio. Abbiamo appreso che in Direzione Regionale, è stato richiesto che in tutti gli accordi individuali siano inserite tassativamente 5 ore di contattabilità, distribuite sia nella fascia antimeridiana che pomeridiana, **arrivando in taluni casi ad individuare la fascia di contattabilità e ad imporla a tutto il personale, compresi i lavoratori part time**. Una tale rigidità non lascia alcuno spazio di trattativa, derogando al regolamento del lavoro agile che stabilisce che le fasce di contattabilità **devono essere concordate**.

Già in sede nazionale, come FLP, abbiamo criticato le modalità di gestione dello smart working transitorio perché è stato un ritorno al passato, come se i due anni di utilizzo non siamo mai avvenuti. Abbiamo già scritto che prevedere l'indicazione "non superiore a 5 ore" avrebbe comportato un'applicazione non uniforme nel territorio nazionale e snaturato lo smart working per assimilarlo al telelavoro.

Francamente facciamo fatica a capire le ragioni di questa visione restrittiva. **Se sia dettata da avversione verso il lavoro agile**, che ha permesso in piena pandemia di mantenere alti livelli nell'erogazione dei servizi, **o da incapacità organizzativa o, peggio ancora, per reprimere presunti, e a nostro giudizio, pochissimi casi di colleghi che possano aver profittato**. Tale ultima ipotesi crea nella scrivente una certa preoccupazione perché, trattando tutti allo stesso modo, oltre a penalizzare quanti hanno lavorato correttamente, si realizzerebbe una distorsione nella valutazione del personale, perché non si differenzerebbe adeguatamente. Il lavoro agile si basa su alcuni pilastri fondamentali: autonomia, responsabilità, fiducia e obiettivi. Per applicarli si deve rivedere completamente l'organizzazione e le modalità di gestione della prestazione lavorativa. Ma non soltanto per i lavoratori agili. Per tutti. In questi tempi si è molto parlato di VALE, costruito sulla logica della crescita e non su quella del premio/punizione. Temiamo che, se per una qualsiasi

ragione, si preferisce la strada di trattare tutti allo stesso modo indistintamente, di non accettare le sfide, di rimanere ancorati a schemi del passato, anche il sistema di valutazione sarà destinato a fallire, perché usato per finalità diverse da quelle per cui è costruito. E questo farebbe aumentare a dismisura la disaffezione verso l'Agenda.

L'altra nota riguarda le modalità e la gestione della prestazione lavorativa dei colleghi che sono in attesa di firmare il contratto di telelavoro. A questi colleghi viene consigliato, pensiamo per eccesso di prudenza, di fare istanza di adesione allo smart working transitorio perché correrebbero il rischio, essendo privi di tutela, di dover tornare in ufficio tutti i giorni dal 16 maggio fino alla firma del contratto, che dovrebbe avvenire ai primi di giugno. A nostro giudizio, si tratta di una preoccupazione eccessiva perché trova ancora applicazione la nota, non modificata dalle disposizioni successive, della Divisione Risorse – Direzione Centrale Risorse Umane prot. n. 280442 del 20.10.2021 che prevede che *“Tali dipendenti, fino alla sottoscrizione del contratto, possono svolgere l'attività in modalità agile per le giornate preventivate in telelavoro e rientrare solo nelle giornate già previste nello stesso contratto.”*

Vi terremo informati.

IL COORDINAMENTO REGIONALE PIEMONTE
FLP ECOFIN – AGENZIE FISCALI