

## DIREZIONE TERRITORIALE PER LA LOMBARDIA

### Accordo sulla ripartizione del Budget di sede – anno 2018

Oggi, 3 febbraio 2022, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Territoriale per la Lombardia, rappresentata dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali, e i componenti della RSU locale e i componenti delle OO.SS. territoriali,

**visto** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 12.02.2018;

**visto** l'accordo sulla ripartizione del "budget per la contrattazione di sede" per l'anno 2018, sottoscritto dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli e le Organizzazioni sindacali nazionali del Comparto Funzioni Centrali il 27 ottobre 2021, che al punto 4. statuisce: *"In sede di contrattazione decentrata, le risorse assegnate sono destinate a finanziare prioritariamente le reperibilità e le attività particolarmente gravose nonché il premio di performance organizzativa e di produttività d'ufficio secondo quanto previsto dall'art. 3 dell'ipotesi di accordo del 22 maggio 2020. Nell'ambito delle attività particolarmente gravose sono compensate, prioritariamente, le peculiari responsabilità connesse con lo svolgimento delle attività di capo struttura di articolazione interna degli uffici, di verifica esterna, di verifica esterna VLT e AWP, di antifrode, di rappresentanza presso gli organi di giustizia tributaria e/o civile, nonché di controllo tramite gli scanner. La somma residua sarà destinata a finanziare le ulteriori attività gravose individuate in sede di contrattazione territoriale integrativa"*;

**vista** la nota prot. n. 407306/RU del 3/11/2021 della Direzione Personale – Ufficio Stipendi e Previdenza – Sezione Compensi accessori e Fondi del personale, con la quale si è dato avvio alla ripartizione del budget in argomento tra gli Uffici dipendenti;

**visto** l'accordo del 17 novembre 2021, raggiunto tra la Direzione Territoriale per la Lombardia e le Organizzazioni Sindacali Regionali, concernente l'individuazione del parametro di ripartizione delle risorse assegnate per l'anno 2018, da adottare in sede di contrattazione decentrata;

**considerato** che le indennità da retribuire per il personale della Direzione Territoriale per la Lombardia e che sono oggetto di accordo tra l'Amministrazione, le OO.SS. territoriali e la RSU, sono quelle previste dal punto 4 dell'Accordo sottoscritto in data 27 ottobre 2021;

**visto** l'accordo sottoscritto tra l'allora Agenzia delle dogane e le Organizzazioni Sindacali in data 7 dicembre 2011 sulla definizione dei compensi dovuti in relazione agli incarichi di responsabilità e, in particolare il punto 3 dello stesso;

**considerato** che l'art. 18 del decreto legislativo 150 del 2009 dispone il divieto di distribuire in modo indifferenziato gli incentivi;

### **CONVENGONO**

di individuare quali attività da remunerare con il Budget di Sede per il personale della Direzione Territoriale per la Lombardia, anno 2018, le attività particolarmente gravose nonché il premio di performance organizzativa e di produttività d'ufficio secondo quanto previsto, per il budget 2018, dall'art. 3 dell'ipotesi di accordo del 22 maggio 2020 tra l'Agenzia delle dogane e dei monopoli e le Organizzazioni sindacali nazionali del comparto Funzioni centrali, come riportato nell'allegato prospetto, da ritenersi parte integrante del presente accordo.

Nei citati allegati sono riportati anche i criteri da utilizzare per la remunerazione, nonché le relative aliquote, fermo restando il principio di non cumulabilità e fatto salvo il diritto all'indennità giornaliera più favorevole.

Si conviene, altresì, che le remunerazioni relative alle attività previste dal punto 4 dell'Accordo sottoscritto in data 27 ottobre 2021, siano determinate fino a concorrenza dell'importo corrisposto ai dipendenti della Direzione Territoriale per la Lombardia che nell'anno 2018 hanno ricoperto incarichi di responsabilità di cui all'Accordo Nazionale dell'11 novembre 2009, redistribuendo l'eccedenza sul premio di performance.

Milano, 3/02/2022

**Per la Direzione Territoriale per la Lombardia**

Il Dirigente dell'Ufficio Affari Generali

FIRMATO

**Per la parte sindacale**

RSU

FIRMATO

OO.SS. TERRITORIALI

FIRMATO