

DIREZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA

VERBALE D'INCONTRO del 21 novembre 2016

In rappresentanza della Direzione Provinciale sono presenti:

Direttore Provinciale- Maria Rita Civolani
Coordinatore Area di Staff GA – Antonino Cucinotta
Coordinatore Area di Staff GR – Enza Tancredi
Funzionario Area di Staff – Paola Lazzari

Sono presenti i rappresentanti provinciali delle seguenti organizzazioni sindacali:

CGIL/FP: assente
CISL/FPS: Mario Durante
UIL: Antonio Chionna
CONFSAL-SALFI: Ivano Dragonetto
USB: Nicla De Pascale
FLP: Teodoro Antonio Miglietta

Per la RSU sono presenti: Francesco Monaco, Carmine Antonio Pastore, Giuseppina Loconte, Fulvio Naglieri, Santo Pellicano', Anna Maria Miglietta, Dario Puccetti, Anna Nanetti, Vincenzo Matrone, Vito Michele D'Ercole, Marco Bilanzuoli.

Oggetto della riunione: Fondo destinato al personale addetto all'erogazione dei servizi ai contribuenti – Primo semestre Anno 2016.

Il Direttore Provinciale apre la riunione e, precisato che le proposte che seguiranno sono dettate soltanto dalla ferma volontà di addivenire ad un accordo che permetta di remunerare il prima possibile il personale degli uffici territoriali, senza insistere su principi che pur ritiene validi, propone due differenti soluzioni per la ripartizione del Fondo in oggetto, lasciando alla parte sindacale le valutazioni che riterrà opportune.

Cp

M

SA

Ant

Enza

Paola

AO

SA
Ant
Enza
Paola
AO

Precisa inoltre che ritiene opportuno individuare criteri uniformi per assicurare parità di trattamento, ma non esclude a priori soluzioni diverse.

La prima proposta è quella di utilizzare per la remunerazione del personale di tutti gli Uffici Territoriali della Direzione Provinciale le ore risultanti dall'applicativo Argo con una maggiorazione del 40-45 % per i dipendenti per i quali la suddetta procedura evidenzia una presenza allo sportello pari o superiore alle 50 ore semestrali; una maggiorazione del 50-55% per coloro che non superano le 50 ore a semestre.

In ogni caso per quanto riguarda la prima informazione, lo sportello di Vergato ed eventualmente lo sportello successioni di Bologna 2 si procederà con la rilevazione manuale delle ore dedicate, sentiti i coordinatori di Front-Office.

La seconda proposta è quella di utilizzare per l'Ufficio Territoriale di Bologna 2 le ore rilevate dal Coordinatore di Front-Office e per gli Uffici Territoriali di Bologna 1 e Imola, in mancanza dei dati manuali, una ricostruzione di massima sulla base delle ore di Argo con le percentuali di maggiorazione di cui sopra.

Per entrambe le proposte il Direttore Provinciale chiede alla parte sindacale di valutare la possibilità di introdurre due differenti coefficienti di valorizzazione delle ore:

- 1 per i Processi di prima assistenza, Ricezione documenti, identificazione contribuenti e Registrazione atti
- 1,2 per i Processi relativi all' Assistenza concernente correttive, cambiavverso, compilazione e invio dichiarazioni.

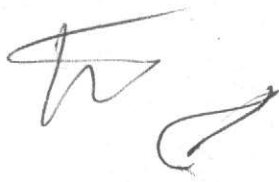
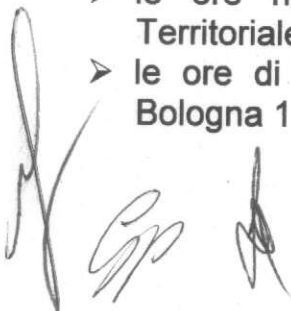
Infine il Direttore Provinciale informa che dal 2017 si adotterà un doppio binario di rilevazione delle ore di assistenza : Argo e rilevazione manuale delle ore da parte dei coordinatori di Front-Office e per Imola da parte dell'incaricato individuato dal Responsabile dell'Ufficio territoriale.

Le ore così rilevate saranno comunque comunicate agli interessati per gli opportuni riscontri.

La RSU ritiene di aderire in linea di massima con l'adozione della seconda soluzione proposta dal Direttore Provinciale, con qualche correttivo.

Pertanto il Direttore Provinciale e le RSU concordano di utilizzare per la remunerazione del personale Area Entrate anno 2016,

- le ore rilevate dal Coordinatore di Front-Office per l'Ufficio Territoriale di Bologna 2
- le ore di Argo maggiorate del 30% per gli Uffici Territoriali di Bologna 1 e Imola.



Per quanto riguarda la prima informazione di Imola e Bologna 1, lo sportello di Vergato e lo Sportello Università, si procederà con la ricostruzione manuale delle ore dedicate, sentiti i coordinatori di Front-Office.

Infine la parti concordano di non utilizzare per il 2016 alcuna parametrizzazione delle attività.

La FLP pur preferendo la prima proposta dell'Amministrazione ritiene di aderire alla posizione della RSU.

Il SALFI, la UIL e la USB aderiscono alla posizione espressa dalla RSU.

La CISL nel ribadire che Argo non è uno strumento per remunerare il Budget che viene assegnato annualmente, condivide la proposta delle RSU con l'impegno dal 2017 del ripristino delle ore effettive con la modalità cartacea così come avviene presso l'Ufficio Territoriale di Bologna 2. Riguardo la parametrizzazione non è una questione di carattere sindacale bensì si intende solamente rispettare la volontà espressa dai lavoratori in assemblea.

La riunione si chiude alle ore 13,15

PER LA DIREZIONE PROVINCIALE

Il Direttore



PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

CGIL:

CISL/FPS: *Marco Sironi*

CONFSAI-SALFI: *M. Rossi*

FLP: *M. Rossi*

UIL: *Antonio Chiosso*

USB: *Luigi Pizzetti*

RSU:

*F.lli
Giulio Selli
Pizzetti*

*Luigi Pizzetti
Pizzetti*

*Monaco Monaco
Pizzetti*

Carlo Sironi & Pizzetti