

## Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/MB

## VERBALE

Il giorno 26 ottobre 2018 alle ore 11,00 presso la sede di Via Tarchetti della RTS di Milano/MB, si è tenuto un incontro sindacale avente il seguente ordine del giorno:

- 1) Accordo FUA 2017, quota 20%;
- 2) Revisione contrattazione decentrata di sede;
- 3) Varie ed eventuali.

La delegazione di parte pubblica è rappresentata dal Direttore dott. Michele Vitale, dal dirigente dell'Ufficio I dott. Sergio Longo e dal dirigente dell'Ufficio II dott. Tommaso Lucia

Presenti per la RSU le OO.SS.

<b>RSU</b>	COGNOME e NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	Barbato Nicola	Si	
2	Beltramini Simona	Si	
3	Passarello Gerlando	SI	
4	Gandini Massimo	Si	
5	Pacini Claudia	SI	
6	Belvisi Caterina	SI	
7	Marranchino Giuseppe	SI	

SIGLA	COGNOME e NOME	PRESENTE	ASSENTE
CISL-FP	Romeo Giovanna	SI	
CISL-FP	D'Abbene Rita	SI	
UIL-PA	Muscarelli Maria Rosaria	SI	
FED. CONFSAL-UNSA	Di Staso Antonio	SI	
FED. CONFSAL-UNSA	Lo Giudice Paolo	SI	
FED. CONFSAL-UNSA	Circella Agostino	SI	
FLP	Amato Vincenzo	SI	
FED. NAZ.LE INTESA FP	Lombardo Cinzia	SI	

Tutti d'accordo sulla discussione di tutti i punti all'ordine del giorno

## • Accordo FUA 2017, quota del 20%:

La parte pubblica ha presentato la proposta in conformità all'Accordo Nazionale. La RSU e le OO.SS. sono d'accordo sull'applicazione delle scale parametrali previste nell'accordo nazionale. La RSU e le OO.SS. all'unanimità concordano nell'auspicarsi per l'anno 2019 l'introduzione di criteri meritocratici e legati alle performance per la corresponsione del Fondo Unico di Amministrazione. Il Dott. Amato Vincenzo produce una copia del proprio intervento e chiede di allegarla al verbale come parte integrante dello stesso.

In merito all'intervento del Dott. Amato, il Direttore ribadisce quanto affermato nel corso dell'incontro sindacale tenutosi in data 18 ottobre 2018 in merito alla sua volontà di organizzare l'Ufficio con l'introduzione dei Responsabili dei Servizi e nella necessità di at-

tribuire queste funzione anche mediante la procedura dell'interpello.

- Revisione contrattazione decentrata di sede In riferimento al secondo punto all'ordine del giorno le parti rinviano l'accordo sottoscritto sull'orario di lavoro.
- Tra le varie ed eventuali:

Il Dott. Tommaso Lucia, in concomitanza con gli adempimenti connessi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2018, ha informato della necessità dell'apertura dell'ufficio in due giornate di sabato nei mesi di novembre e dicembre 2018 e della necessità di fruire su base volontaria del supporto di alcune risorse appartenenti ad altri Uffici.

Il Sig. Nicola Barbato, alla luce della e-mail del 23.10.2018 relativa alla posta on-line Corporate, chiede informazioni in merito alla nuova procedura e anche informazioni in merito alla gestione documentale digitale. Il Direttore al riguardo segnala che la predetta richiesta sarà oggetto di valutazione sul tavolo tecnico con i relativi Responsabili dei procedimenti. If Sig. Massimo Gandini rinnova la richiesta al Direttore di farsi parte atti-

va nei confronti dell'Agenzia delle Entrate al fine di dotare tutto il personale della RTS di Milano/MB dei badge apri-porta per il passaggio del personale tra i vari piani in cui è ubicato l'Ufficio

La riunione si chiude alle ore 14,30

Letto e sottoscritto

La Parte Pubblica

Le OO.SS.

CONFIAN UNSA

IL SIG. MASSIT

## NOTA A VERBALE CONVOCAZIONE DEL 26/10/2018

Oggetto: Criteri di assegnazione incarichi.

Il sottoscritto dott. Vincenzo Amato, in qualità di vice coordinatore aziendale della OOSS FLP, in servizio presso quest'Ufficio, appartenente all'Area III, F4, con riferimento alla organizzazione del lavoro della R.T.S ed alla distribuzione del personale nei vari Uffici, come da Ordini di Servizio nnrr. 32-33-34 ed in particolare l'Ordine di servizio nr. 2/2016 riguardante l'attribuzione degli incarichi e delle funzioni lavorative al personale dell'Ufficio II, nonché da ultimo l'Ordine di servizio nr. 3/2018 chiede che per l'attribuzione degli incarichi di responsabile, ove si rendessero disponibili posizioni vacanti a motivo di pensionamenti/trasferimenti o per altre cause siano tenuti in considerazione criteri quali: l'inquadramento di Area, titoli culturali, professionalità, assiduità e correttezza professionale; inoltre che siano evitati casi di attribuzione di più incarichi in capo alla stessa persona come avvenuto da ultimo con l'Ordine di servizio n. 3/2018 sopraindicato, senza un preventivo interpello.

Il sottoscritto, precisa che tale richiesta deriva dalla necessità di accrescere e mettere a disposizione dell'Ufficio le professionalità disponibili nonché l'esperienza maturata ciascuno nel proprio percorso lavorativo.

E' sicuramente un desiderio nonché un diritto l'aspirazione ad un'elevazione e miglioramento professionale di ciascun dipendente, degna di considerazione ed anche avvalorata dal Codice di Comportamento del Ministero dell'Economia e delle Finanze il quale, oltre a ricordare i doveri dei dipendenti, stabilisce altresì (art.16 comma 7) le modalità di attribuzione del lavoro da parte del Dirigente tenendo conto della presenza in servizio, delle capacità individuali, delle attitudini e della professionalità del personale dipendente ed inoltre, che il dirigente affida gli incarichi aggiuntivi in base alla professionalità e, per quanto possibile, secondo criteri di rotazione, principi già previsti dal CCNL del comparto Ministeri, e come richiamato dalla Circolare MEF- RGS n. 3, prot. 13433 del 18/02/2016 che prevede la nomina di un funzionario responsabile per ogni procedimento tenendo conto dei compiti previsti dal CCNL del comparto Ministeri per la seconda e la terza Area funzionale.

Milano, 26/10/2018

In fede

Vincenzo Amato

1.