

**VERBALE**

Il giorno 2 settembre 2016 alle ore 9,00, sono riuniti nella sala videoconferenze sita al 6° piano del palazzo finanziario, giusta convocazione del Direttore Provinciale, prot. n. 29762 del 30 agosto 2016, i seguenti rappresentanti sindacali:

Micucci Moreno	CGIL
Lodolini Fabio	CISL - FP MARCHE
Patricelli Vincenzo	FLP
Fiume Gennaro	SALFI
Fratoni Mauro	UIL PA
De Angelis Rossella	UIL PA
Romano Assunta	USB
Franceschini Valeria	RSU
Venarotta Antonella	RSU
Fratoni Piera	RSU
Di Marcangelo Sonia	RSU
Bovara Cinzia	RSU
Paoloni Serafino	RSU
Cognoli Tarcisio	RSU
Bono Ivan	RSU

Le altre rappresentanze sindacali non sono intervenute anche se regolarmente convocate.

Sono presenti per l'Ufficio:

- Marco Di Pasquale -- Direttore Provinciale;
- Gianluca Gagliardi - Delegato dirigente UPT;
- Michela Smerilli - Direttore U.T. Ascoli Piceno;
- Stefano Covani - Controller (verbalizzante)

Viene discusso il seguente ordine del giorno:

- Ripartizione dell'acconto FPSRUP 2016 per il front-office;
- Varie ed eventuali.

La riunione si apre con il saluto del Direttore Provinciale, che nel prendere la parola passa subito all'esame del primo punto all'ordine del giorno:

Con riferimento alla primo punto all'ordine del giorno, si passa subito all'esame della proposta fatta circolare dal Direttore provinciale, proposta in linea di continuità con gli accordi degli anni passati.

Dopo ampia discussione viene sottoscritto a maggioranza il protocollo d'intesa allegato al presente verbale.

La USB lascia la riunione dopo la firma dell'accordo alle ore 10,30 circa.

Varie ed eventuali.

La FLP, CGIL e CISL propongono l'apertura di un presidio presso l'Ufficio Territoriale di S. Benedetto del Tronto che eroghi i servizi catastali.

Il Direttore Provinciale prende atto della proposta attinente l'organizzazione dell'Ufficio, premettendo che la linea è stata finora quella di privilegiare i servizi telematici.

La CISL chiede se il servizio telefonico è presente presso l'UPT e se questo è considerato servizio all'utenza.

Il Direttore Provinciale fa presente che tale servizio non è presente.

La FLP chiede che vengano forniti i dati di consuntivo relativi alla produzione e agli accessi dell'utenza presso gli sportelli della DP alla data del 30/06/2016.

Il Direttore Provinciale comunica che i dati richiesti saranno dati nell'usuale incontro di informazione successiva.

La RSU propone su richiesta di alcuni lavoratori l'ampliamento della flessibilità in entrata dalle 7,30 alle 9,00 come già avviene in altri Uffici delle Regione. Tutte le sigle presenti si associano a quanto proposto dalla RSU.

Il Direttore Provinciale prende atto della richiesta e valuterà. In ogni caso condizione è che siano rispettati gli orari di apertura degli sportelli.

Il SALFI chiede informazioni circa lo stato di attuazione dello Sharing Office.

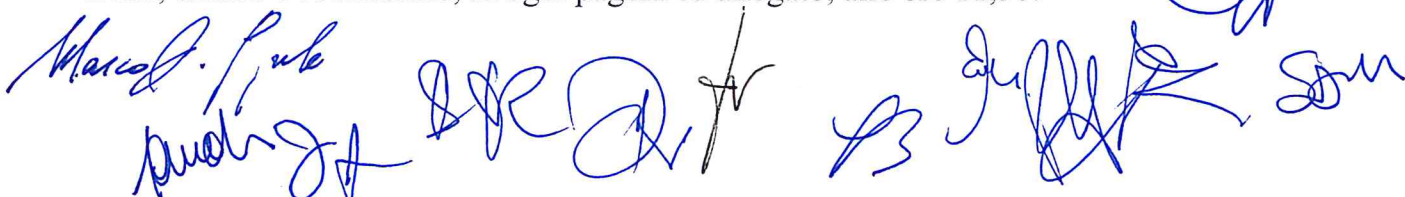
Il Direttore Provinciale risponde che si deve informare in Direzione Regionale.

La FLP ribadisce quanto già richiesto con documenti formali circa la digitalizzazione degli atti. In particolare reitera la richiesta di interventi formativi e dell'impatto delle nuove norme sui carichi di lavoro. Il SALFI si associa.

Il Direttore Provinciale risponde che gli interventi saranno tenuti, contestualmente a quelli già previsti per il contraddittorio preventivo.

Le OO. SS. e la RSU sottoscrivono il presente verbale.

Letto, chiuso e sottoscritto, in ogni pagina ed allegato, alle ore 11,50.



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including names like 'Mancini', 'P. Sub', and others.