



## Coordinamenti Regionali Agenzia delle Entrate dell'Abruzzo

Pescara, 9 marzo 2020

Al Direttore  
Agenzia delle Entrate  
Direzione regionale dell'Abruzzo  
L'Aquila

Al Direttore del COP  
Sede

E, p.c. ai Direttori  
Agenzia delle Entrate  
DD.PP. dell'Abruzzo  
Loro Sedi

Al Capo Sezione Sam  
Sede

Alle Lavoratrici e ai Lavoratori  
Agenzia Entrate  
Uffici dell'Abruzzo  
Loro Sedi

**Oggetto: Emergenza Corona virus – applicazione modalità flessibili di svolgimento delle attività lavorative e misure di contenimento dei rischi.**

Tenuto conto delle disposizioni emanate dal **Direttore generale** il 6 marzo scorso, delle istruzioni fornite dall'**Unità di crisi COVID-19 centrale** e delle prescrizioni contenute nel **DPCM 8 marzo 2020**, con la presente chiediamo di applicare senza ulteriori indugi le indicazioni fornite con i citati provvedimenti.

In particolare chiediamo:

- che sia consentito a tutti i lavoratori che lo richiedano di lavorare in co-working o *smart-working*, indipendentemente dall'appartenenza alle categorie individuate dalla Direttiva Dadone n.1/2020, con modalità semplici di accesso all'istituto. Data l'emergenza, chiediamo che sia accelerata l'attivazione delle postazioni di telelavoro come da graduatoria nazionale già pubblicata, inserendo anche lavoratrici e lavoratori attualmente esclusi;

- la massima flessibilità nella gestione dell'orario di lavoro e la giustificazione delle assenze conseguenti ai provvedimenti di contenimento del rischio epidemiologico adottati dalle Autorità Competenti; in particolare sia assicurata in tal senso la massima elasticità per i genitori di minori, per le categorie protette e per i portatori di particolari patologie;
- l'adozione di orario di lavoro multiperiodale o anche turnazioni per ridurre la concentrazione di personale negli stessi orari;
- che si provveda, ove sia necessario, ad un servizio di vigilanza per garantire l'indispensabile scaglionamento degli ingressi dell'utenza ai front – office;
- che in tempi brevi gli sportelli attivi dei front – office vengano dotati di protezioni in plexiglas, come già si è provveduto a fare in altri uffici di codesta Agenzia;
- che venga garantito un adeguato approvvigionamento (Dotazioni DPI) previste dalla normativa di cui dotare gli operatori a contatto con l'utenza;
- che la normale pulizia degli uffici sia incrementata mediante una puntuale e approfondita sanificazione di tutti i locali attraverso l'uso di dispositivi igienizzanti adeguati, con interventi tempestivi qualora se ne ravvisasse una evidente ed improvvisa necessità.

In attesa di riscontro porgiamo cordiali saluti.

|           |         |         |              |                    |
|-----------|---------|---------|--------------|--------------------|
| FP CGIL   | CISL FP | UILPA   | CONFSAL/UNSA | FLP                |
| Verrocchi | Tosches | Mugnano | Sansonetto   | Filippello<br>Mupo |