

Venezia Mestre, 17/10/2016

Protocollo: 5043/RI

***Il Direttore Interregionale delle Dogane per il Veneto e Friuli Venezia Giulia “ad interim”***

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI lo Statuto ed il Regolamento di amministrazione dell’Agenzia;

VISTO il CCNL del Comparto Agenzie fiscali;

VISTO il CCNI dell’Agenzia delle Dogane, in particolare l’art. 22 riguardante gli incarichi di responsabilità;

VISTI gli Accordi dell’11/11/2009 sull’individuazione degli incarichi di responsabilità e del 07/12/2011 sulla definizione dei compensi dovuti siglati tra i rappresentanti dell’Agenzia e delle OO.SS. nazionali;

VISTE le note della Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia prot. 9081 del 27/02/2015 e prot. n. 2637/RU del 21/01/2016 concernenti, tra l’altro, i criteri di valutazione per il conferimento degli incarichi di responsabilità;

VISTA l’informativa sull’istituzione e l’attivazione dell’Ufficio delle Dogane di Ferneti - Retroporto di Trieste, fornita in occasione della riunione sindacale del 15/09/2016 e l’accordo del 14/10/2016;

CONSIDERATO che per garantire il regolare e immediato svolgimento delle attività dell’istituendo Ufficio delle Dogane di Ferneti è necessario procedere al conferimento dei seguenti incarichi di responsabilità:

1. Capo Ufficio di staff, per le attività di programmazione e controllo operativo, affari generali, gestione risorse e audit interno, attuazione, monitoraggio prevenzione della corruzione, prevenzione e sicurezza sul lavoro;
2. Capo Area gestione dei tributi;
3. Capo Area verifiche dei controlli e delle attività antifrode;
4. Capo Area gestione del contenzioso;
5. Capo Area assistenza e informazione agli utenti;

CONSIDERATO che gli incarichi in questione decorreranno dal 01/01/2017 ed avranno natura temporanea, in attesa delle nomine definitive ad opera del Direttore del costituendo Ufficio.

## ***DETERMINA***

### ***Art. 1***

È indetta un'indagine conoscitiva tra i funzionari di III Area in servizio presso l'Ufficio delle Dogane di Trieste, per acquisire la disponibilità ad assumere i seguenti incarichi di responsabilità:

- 1) Capo Ufficio di staff,
- 2) Capo Area gestione dei tributi;
- 3) Capo Area verifiche e controlli e delle attività antifrode,
- 4) Capo Area gestione del contenzioso,
- 5) Capo Area assistenza e informazione agli utenti

### ***Art. 2***

Il personale interessato dovrà avanzare la propria candidatura corredata da un breve ed aggiornato curriculum vitae.

I candidati dovranno fornire le dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000.

### ***Art. 3***

Le candidature dovranno essere presentate entro il 15/11/2016 alla Direzione Interregionale.

### ***Art. 4***

Ogni candidato potrà manifestare la propria disponibilità per non più di due posizioni;

### ***Art. 5***

Gli incarichi avranno durata temporanea di non oltre sei mesi e potranno essere rinnovati o revocati in relazione alle esigenze dell'Amministrazione; saranno conferiti, tenendo conto dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali e delle esperienze acquisite in relazione alle funzioni e alle attività prevalenti da svolgere.

### ***Art. 6***

Ove all'esito dell'indagine conoscitiva nessuno dei funzionari di terza area si dichiara disponibile ovvero questa Direzione Interregionale ritenga di non procedere al conferimento dell'incarico di responsabilità in base alle dichiarazioni di disponibilità presentate, la Direzione Interregionale stessa si riserva di provvedere all'attribuzione dell'incarico anche a funzionari di terza area che non abbiano partecipato all'indagine conoscitiva.

*Il Direttore Interregionale ad interim*  
f.to Dott. Maurizio Montemagno

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, 2° comma - D.Lgs.n. 39/93.*