



FEDERAZIONE
LAVORATORI PUBBLICI
E FUNZIONI PUBBLICHE

Segreteria Territoriale La Spezia/Massa
C. Largo S. Michele, 18 19123 La Spezia
cseflp.sp@pec.it - laspezia@flp.it
tel. 0187 1393794

AGENZIA DELLE ENTRATE DI MASSA CARRARA

Rientri in Presenza e FRD 2019

In data 15 novembre 2021 presso la sede della Direzione Provinciale delle Entrate di Massa Carrara si è svolta una riunione tra il Direttore Provinciale Vincenzo Pantisano, le RSU e OO.SS. avente all'ordine del giorno l'informativa sui rientri in presenza e l'accordo per il Fondo Risorse Decentrate 2019.

In apertura del confronto il Direttore Provinciale ha informato le Parti Sociali che alla luce delle recenti linee guida fornite dalla Direzione Centrale e dalla Direzione Regionale sono state impartite indicazioni ai responsabili delle varie articolazioni organizzative per programmare i rientri in presenza in modo che vengano rispettate sia la prevalenza individuale della presenza in ufficio rispetto all'attività svolta in lavoro agile che il carattere eccezionale del completamento dell'attività lavorativa in smart working, specificando che, come da indicazioni del Direttore Regionale, per il computo della prevalenza tra i giorni di presenza vengono conteggiati ferie e congedi. Ha altresì sottolineato come, visti i casi di positività verificatisi nei giorni scorsi, la programmazione delle presenze è stata operata limitando i rientri ai soli dipendenti necessari per garantire i servizi all'utenza da rendere in presenza. In linea di massima, comunque, la deroga al principio della prevalenza è stata concessa solo su apposite istanze motivate da situazioni eccezionali.

Come Flp, a prescindere del conteggio su base settimanale o mensile della prevalenza, abbiamo posto l'accento sulla necessità di ancorare la programmazione delle attività alla sicurezza, in modo da consentire una presenza in servizio che limiti al massimo il rischio di diffusione del contagio; abbiamo inoltre chiesto se siano state intensificate le ulteriori misure di sicurezza, tipo le sanificazioni, la flessibilità, le turnazioni, e unitamente ad altre OO.SS., abbiamo chiesto notizie in ordine al protocollo sulla sicurezza. Il Direttore ha risposto che i protocolli sono già stati aggiornati e che il DVR prevede una distanza minima di 1 metro. Ha inoltre precisato che presso l'Ufficio Territoriale di Massa-Carrara tali distanze vengono ampiamente rispettate. In merito ad ulteriori misure da adottare il Direttore ha sottolineato come da un recente confronto con il Medico Competente, a seguito dei recenti casi di positività verificatisi, sono state analizzate le procedure in

atto e considerate le stesse come adeguate.

Relativamente al secondo punto all'Odg il Direttore ha illustrato i criteri adottati per la ripartizione delle somme FRD 2019. Per la gestione del front office, essendo somme a conguaglio, è stato rispettato l'accordo di giugno 2020 mentre per la produttività individuale sono state attribuite le ore alle varie attività incentivate; per la gestione del fondo di sede sono state calcolate le indennità spettanti e inseriti gli importi relativi al servizio di reperibilità, mentre in merito ai sopralluoghi viene precisato che alcuni funzionari dall'01/06/2019 condividono le proprie attività con l'U.T. di Lucca e pertanto sono già stati presi contatti con i funzionari che si occupano della liquidazione delle competenze accessorie per la DP di Lucca, in modo da effettuare un corretto coordinamento.

Per la Gestione Verifiche sono state calcolate le somme di spettanza per ciascun verificatore, con l'esclusione di Capi Team e Direttori degli UU.TT, visto il criterio di non cumulabilità delle due indennità, sempre applicato in passato (con vincolo normativo per quanto riguarda i titolari di POER).

Sulle indicazioni fornite dal Direttore si è aperto il confronto con le Parti Sociali durante il quale, da parte delle stesse, sono state analizzati i vari aspetti esposti dalla Direzione e affrontato in particolare il riconoscimento di una indennità del fondo sede che riconosca il contributo fornito dai Capi Team (esclusi dalla indennità di verifica) al conseguimento degli obiettivi dell'Ufficio e più in generale al suo funzionamento, anche attraverso lo svolgimento di attività di verifica; tale indennità viene quantificata € 250,00 pari a circa il 50% di quanto sarebbe spettato nel fondo verifiche.

Per le somme residue del fondo di sede, alimentato anche dalle indennità di verifica non corrisposte ai Capi Team, viene decisa una distribuzione proporzionale che tenga conto di una quota per i dipendenti non titolari di alcuna indennità e, allo scopo, verrà predisposto un prospetto con finalità perequativa, attraverso una ripartizione che valorizzi coloro che non hanno avuto alcuna indennità aggiuntiva o che hanno percepito indennità molto ridotte. Tale prospetto sarà sottoposto alla successiva approvazione da parte delle OO.SS. e RSU.

Si fa riserva di eventuali e successivi aggiornamenti.

Massa Carrara, 15 novembre 2021

Per il Coordinamento Territoriale FLP

Ilio Bonomi