



FEDERAZIONE
LAVORATORI PUBBLICI
E FUNZIONI PUBBLICHE

Segreterie Regionali

Trentino Alto Adige – Veneto – Friuli Venezia Giulia

email: flp.trentinoaltoadige@email.it - agenzie-mef.veneto@flp.it

agenzie-mef.friulivg@flp.it

tel. 366-6133717/ 366-6133710

sito internet: www.flpagenziemef.it

ADM – DID VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA

Videoconferenza con le OO.SS. regionali

Misure per la gestione delle fasi successive all'emergenza epidemiologica

COVID-19

“Spesso si conducono azioni che implicano cambiamenti e nuovi scenari da definire ... ma per agire bene, in una situazione drammatica come questa, occorre essere informati e coordinati.”

A tale proposito, si è tenuta in data 6 maggio 2020 una videoconferenza richiesta dalla scrivente FLP, tra l'Amministrazione Dogane e Monopoli delle regioni Veneto e Friuli Venezia Giulia, con competenza territoriale anche per i soli Monopoli della regione Trentino Alto Adige e le OO.SS.. Per l'Amministrazione erano presenti il direttore regionale Davide Bellosi ed il dirigente Antonio Di Noto.

L'intervento del direttore regionale ha sintetizzato il momento particolare dell'Agenzia a seguito del noto stato emergenziale derivante dal Covid-19. L'amministrazione ha rassicurato i presenti sul monitoraggio delle misure di sicurezza adottate negli Uffici e del personale collocato in smart working, escluse poche unità che stanno effettuando le cd. attività indifferibili. Da un'analisi delle attività svolte dal personale collocato in lavoro agile emerge che lo stesso stia producendo buoni risultati dal punto di vista della continuità dell'azione amministrativa. Il direttore ci ha informati che l'Agenzia tutta è impegnata in uno sforzo importante per assicurare ai dipendenti, attualmente in servizio in presenza, la massima sicurezza e che contestualmente si sta attrezzando per riorganizzare nella cosiddetta fase 2/3 il personale collocato in modalità di lavoro agile.

La delegazione FLP, nei propri interventi, tra l'altro, ha chiesto, a tutela del rischio biologico, di rivedere le postazioni dei dipendenti presso tutti gli Uffici, ovvero la rivisitazione degli spazi per singolo funzionario anche con l'installazione di appositi pannelli di separazione in plexiglass.

Inoltre, la scrivente ha proposto di attingere fondi in materia di sicurezza, per migliorare l'igiene ed il decoro di tutti gli Uffici. Esempio provvedere alle tinteggiature dei locali, alla modifica di porte/maniglie e alla sistemazione dei bagni, alla luce dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.



Abbiamo chiesto di rivedere gli accordi stipulati in materia di orario di lavoro in ogni singolo Ufficio per garantire a tutto il personale la più ampia flessibilità sia in entrata che in uscita. Inoltre, si è invitata la direzione regionale a svolgere attività di coordinamento tra gli Uffici, in particolare per quanto attiene alle disposizioni di servizio per le attività di verifiche esterne, siano esse in campo doganale, accise e monopoli, da eseguire in sicurezza. A tale proposito, in merito al distanziamento sociale e per evitare il contatto tra i dipendenti dello stesso Ufficio, il direttore ha puntualizzato l'efficacia dell'uso del mezzo proprio per l'attività di verifica esterna senza la necessità di recarsi in Ufficio.

La delegazione FLP, nel prendere atto che lo smart working stia producendo effetti positivi, ha chiesto, a tutela del lavoro agile, il potenziamento e l'affidamento ad ogni singolo funzionario di ogni utile dotazione informatica mobile, qualora questo diventi la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.

Abbiamo fatto presente, soprattutto a tutela delle lavoratrici, che i lati positivi della modalità di lavoro in smart working che comporta la trasformazione digitale dell'Amministrazione devono limitare il rischio di stress da lavoro correlato, in quanto le donne sono costrette a conciliare sia la gestione familiare sia quella dell'Ufficio.

In conclusione, possiamo attestare che l'esperimento della videoconferenza, anche grazie al supporto tecnico della DID si è concluso con un buon risultato. Difatti, esso su proposta del direttore, verrà replicato tra una decina di giorni.

Lì, 8 maggio 2020

Per le Segreterie Regionali
L. Bruzzano – G. Vetrone – A. Campanella