



**Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dipartimento dell'Amministrazione Generale,
del Personale e dei Servizi**

ACCORDO DECENTRATO

Il giorno 5 novembre 2015, presso il Ministero dell'economia e delle finanze, si sono riunite la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal dr. Luigi Ferrara, Capo del Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi, la Rappresentanza sindacale unitaria (RSU) dei Dipartimenti del Tesoro, della RGS, del DAG e UDCOM e le Organizzazioni Sindacali di categoria territoriali firmatarie del vigente C.C.N.L. per definire i criteri di erogazione della quota del fondo di sede per l'esercizio 2014. Le risorse sono riservate al personale in servizio presso detti Dipartimenti e gli Uffici di diretta collaborazione con l'organo politico per la parte di personale che non beneficia della specifica indennità, compreso il personale della ex Scuola superiore dell'economia e delle finanze. Sono esclusi la Direzione dei servizi del tesoro e l'Ispettorato generale per l'informatizzazione della contabilità di Stato, in quanto uffici con autonome e distinte RSU.

LE PARTI

visto l'Accordo nazionale sottoscritto il 23 giugno 2015 sui criteri per l'erogazione delle risorse di cui al Fondo unico di amministrazione (FUA) per l'anno 2014, ai cui sensi sono altresì disciplinati i procedimenti negoziali delle sedi decentrate;

vista la nota n. 0109615/2015 in data 1 ottobre 2015 del DAG - Direzione del personale, con cui sono state assegnate a questa sede di contrattazione risorse pari ad euro 1.637.136,95 ed euro 59.769,51 rispettivamente per il personale in servizio presso i Dipartimenti del Tesoro, della RGS, del DAG, dell'UDCOM e per il personale della ex Scuola superiore dell'economia e delle finanze.

vista l'assegnazione, ai sensi del richiamato accordo nazionale, delle risorse aggiuntive di parte variabile derivanti dall'attuazione della legge 388/2000 art. 51 comma 2, corrispondenti ad euro 151.307,00, di cui: euro 105.915,00 al personale del gruppo di lavoro integrato della Direzione del personale e della Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione; euro 45.392,00 al personale del Centro di elaborazione e servizi del sistema informativo integrato di Latina,

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like Ferrara, RSU, and various initials.]

CONVENGONO

Servizio di assistenza fiscale

Gruppo di lavoro integrato Direzione del personale – Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione

Le risorse, pari ad euro 105.915,00, sono ripartite tra il personale che ha operato nell'ambito delle attività dirette, indirette e di formazione, come di seguito rappresentate:

Attività dirette

fino ad un massimo di 41 giornate lavorative: 1° aprile – 31 maggio 2014

- a) gestione degli applicativi e del servizio nella fase di esercizio e risoluzione dei malfunzionamenti, nonché coordinamento e presidio del servizio di assistenza e presidio di sala con supporto specialistico agli operatori nell'erogazione dei servizi di cui alla lettera c);
- b) assistenza di primo livello specialistico agli utenti in modalità *back office* attraverso il canale di posta elettronica;
- c) risposta agli utenti attraverso apparecchiature telefoniche e applicazioni informatiche di supporto svolte attraverso una turnazione a giorni alterni;

Attività indirette

fino ad un massimo di 38 giornate lavorative

- a) collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per l'analisi delle modifiche del modello 730;
- b) studio e aggiornamento della disciplina fiscale con impatto sul modello 730;
- c) analisi dell'evoluzione dell'applicazione 730/1 (per la destinazione del 5 e 8 per mille);
- d) analisi dei requisiti per la modifica del software di elaborazione e produzione del modello;
- e) verifica delle attività di sviluppo e collaudo dell'applicazione;
- f) emissione dei CUD nei termini utili per la fruizione del servizio 730 web;
- g) definizione delle modalità di erogazione dei servizi di assistenza;
- h) individuazione dei fabbisogni logistici;
- i) predisposizione del calendario delle presenze per le attività di assistenza;
- j) emissione dei modelli 730 e pubblicazione sul portale NoiPA;
- k) trasmissione dei modelli all'Agenzia delle Entrate;
- l) acquisizione delle risultanze da CAF e intermediari per gli utenti che usufruiscono dell'assistenza fiscale indiretta;
- m) applicazione dei conguagli sui cedolini al personale amministrato;
- n) acquisizione dei modelli 730 integrativi e rettificativi e gestione degli effetti ai fini dei conguagli sui cedolini;

Formazione

fino ad un massimo di 10 giorni



- a) erogazione di attività formative, in aula e non, per due edizioni, ciascuna della durata complessiva di 5 giorni;
- b) partecipazione alla formazione, in aula e a distanza, per 5 giorni.

Il compenso giornaliero, commisurato in ragione dell'assiduità partecipativa, è pari a € 45,57 per le *attività dirette* di cui alle lettere a) e b); per le *attività dirette* di cui alla lettera c), 60,76; per le *attività indirette*, € 15,19; per la *formazione*, € 30,38.

Centro di elaborazione e servizi del sistema informativo integrato di Latina

Le risorse, pari ad euro 45.392,00, sono ripartite tra il personale che ha svolto attività finalizzate all'erogazione del servizio di assistenza fiscale diretta per l'anno 2013.

Il compenso medio giornaliero commisurato in ragione dell'assiduità partecipativa è pari a € 31,74.

Il compenso previsto per la formazione è corrisposto esclusivamente a seguito dello svolgimento delle attività di assistenza fiscale dirette o indirette, tanto per il personale del Gruppo di lavoro integrato Direzione del personale – Direzione dei sistemi informativi e dell'innovazione, quanto per quello del Centro di elaborazione e servizi del sistema informativo integrato di Latina.

Fondo di sede 2014

Nell'ambito degli obiettivi di produttività di cui all'Accordo nazionale, il fondo di sede anno 2014, pari ad euro 1.637.136,95, è ripartito tra il personale interessato, sulla base dell'assiduità partecipativa ai processi lavorativi e della scala parametrica di seguito riportata.

Scala parametrica

Area III	140
Area II	120
Area I	100

La commisurazione del compenso è effettuata sulla base della produttività conseguita da ciascun ufficio (SIVAD), corrispondentemente al livello di conseguimento dei risultati attesi secondo i criteri dell'accordo nazionale del 23 giugno 2015.

In particolare, il compenso è erogato ponderando la quota *pro capite*, ottenuta sulla base della scala parametrica e della produttività, con l'assiduità partecipativa dei dipendenti ai processi lavorativi. L'assiduità partecipativa è consuntivata attraverso i sistemi informativi in essere presso l'Amministrazione, secondo le istruzioni di cui alla circolare prot. n. 67351 del 9 giugno 2015.

Le eventuali economie sono riassegnate con gli stessi criteri.

La delegazione di parte pubblica

[Handwritten signature]

La delegazione di parte sindacale

RSU. *[Handwritten signature]*
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 Bernardi Ewa
 Lucio Leonelli
 Vito Manno
 Lotte Poveri
 Amer Poveri
 Maccauro Ely
 Tasso G.
 Op. M.
 Anna Poveri
 Poveri G.
 Ferraro Calabiano
 Giuseppe Poveri
 Poveri G.
 Poveri G.
 Poveri G.

FPCGIL

CISL

UILPS

UNSA

FEDERAZIONE
FAPICAP

USBPI

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Paolo Poveri

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FUP Poveri