

Roma, 2 ottobre 2023

- Al Direttore Risorse Umane e Organizzazione  
Ing. Roberta De Robertis  
[roberta.derobertis@agenziademanio.it](mailto:roberta.derobertis@agenziademanio.it)
- Al Responsabile del Trattamento giuridico  
e selezione del personale  
Tiziana Ferrantini  
[dg.normativarelazionisindacali@agenziademanio.it](mailto:dg.normativarelazionisindacali@agenziademanio.it)

Oggetto: richiesta integrazione ordine del giorno della riunione programmata per il 5 ottobre prossimo.

In vista della riunione programmata per giovedì prossimo, 5 ottobre, con la presente si chiede di integrare l'ordine del giorno con la tematica del coworking.

In particolare si chiede di ricevere un'informativa sullo stato dell'arte relativo all'individuazione di spazi di coworking idonei su tutto il territorio nazionale e di attivare la contrattazione per definire la regolamentazione di dettaglio per la fruizione del suddetto istituto, al fine di assicurare uniformità di trattamento al personale che ne potrà beneficiare.

Cortesi saluti.

Il Coordinatore Generale  
Roberto Sperandini

